Приложение к приказу № от 22.01.2019

План

мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 3 «Алёнушка»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | |
| 1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:   * заседаниях Педагогических советов; * Общем собрании работников;   -заседаниях родительского комитета (законных представителей) воспитанников;   * заседаниях Профсоюза работников МБДОУ | В течение года | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 1.2. Разработка и принятие проектов нормативно правовых актов: Кодекса профессиональной этики работников МБДОУ, Положения о конфликте интересов педагогических работников МБДОУ | Март | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 1.3. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников | Апрель | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 1.4. Представление самоанализа о деятельности на официальном сайте МБДОУ за 2018 год | Май | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 1.5. Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур | Ежеквартально | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 1.6. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | В течение года | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 1.7. Проведение мониторинга выполнения руководителем учреждения обязанностей, ограничений и запретов, связанных с требованиями к служебному поведению, достоверности предоставляемых сведений о доходах руководителей учреждения и всех членов их семей | В течение года | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 1.8. Проведение мониторинга эффективности функционирования комиссии по урегулированию конфликтов интересов | В течение года | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 1.9. Периодическое проведение внешнего аудита | По плану | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.10. Обеспечение оперативности обмена информацией в части противодействия коррупции | В течение года | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции** | | |
| 2.1. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию | Ежеквартально | завхоз  Омарова Г.Р |
| 2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ на заседании комиссии | Ежемесячно | Комиссия по распределению стимулирующих выплат |
| 2.3. Введение процедур информирования работниками заведующего, старшего воспитателя о случаях склонения к совершению или совершения коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия) | По мере  необходимост  и | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 2.4. Введение процедуры информирования работниками заведующего, старшего воспитателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов | По мере  необходимост  и | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 2.5. Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций | По мере  необходимост  и | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 2.6. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МБДОУ наиболее подверженных таким рискам | В течение года | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 2.7. Обучение по правовому просвещению в сфере противодействия коррупции сотрудников МБДОУ | В течение года | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 2.7. Предоставление в Управление образования отчетности об информировании населения через средства массовой информации о результатах работы по противодействию коррупции | По мере  необходимост  и | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и воспитанников МБДОУ** | | |
| 3.1. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в | Сентябрь | Педагогический коллектив |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старшей и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общее родительское собрание) |  |  |
| 3.2. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!») | Октябрь | Воспитатели групп |
| 3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников МБДОУ «Я и мои права» | Апрель | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 3.4. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в обучающих мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения | В течение года | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 3.5. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | При приеме на работу | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| **4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ, ознакомление с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность МБДОУ, административными регламентами предоставления муниципальных услуг, о ходе реализации антикоррупционной политики в МБДОУ через официальный сайт | В течение года | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 4.2. Стендовая информация по оказанию образовательных услуг | В течение года | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 4.3. Мониторинг опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, определения коррупционных рисков | В течение года | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 4.4. Размещение на официальном сайте МБДОУ в системе «Интернет» публичного доклада о деятельности ДОУ за каждый учебный год | Май | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и | В течение года | Зав.Имамаева З А  ст.воспитатель Чигалиева С.Э |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. |  |  |
| **5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов** | | |
| 5.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Май | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |
| 5.2. Подготовка и размещение на сайте МБДОУ отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Май | ст.воспитатель Чигалиева С.Э |